

Интерни регулативи на CEN-CENELEC Дел 1 Организација и структура

Содржина

Вовед

1A: CEN

1. Опсег на активностите на CEN
2. Организација на CEN
3. Генерално собрание
4. Административен одбор и неговите Консултативни комитети

1B: CENELEC

1. Опсег на активностите на CENELEC
2. Организација на CENELEC
3. Генерално собрание
4. Административен одбор и неговите Советодавни тела
5. Советодавно тело на Парламентот – Седница на Раководителите на делегацијата
6. Соработка со други организации

1C: Заеднички организациски регулативи на CEN-CENELEC

1. Претседателски извршен комитет и неговите Советодавни тела
2. Центар за управување на CEN-CENELEC
3. Соработка со други Европски организации
4. Соработка со тела за стандардизација кои не се членки на CEN и/или CENELEC

Вовед

Интерните регулативи на CEN-CENELEC служат за деталното прикажување на спроведувањето на идентификуваните членови од Статутите на CEN и Статутот на CENELEC.

Интерните регулативи на CEN-CENELEC Дел 1 се поделени во три различни поглавја со цел да ги рефлектираат оние елементи кои се специфични за CEN и CENELEC и другите организациски аспекти кои им се заеднички на двете здруженија.

1A: CEN

1. Опсег на активностите на CEN

CEN е Европско тело за стандардизација во полето на неелектротехничката и не-телекомуникациската стандардизација, кое ги олеснува и организира контактите со сите заинтересирани страни: влади, јавни тела, производители, корисници, потрошувачи, сојузи и.т.н...

Целта на CEN (види член 4 од Статутите на CEN) може да се реализира на секој начин, а особено со следните средства:

- Хармонизација на националните стандарди објавени од членките на CEN;
- Унапредување на униформирано спроведување на Меѓународната организација за стандардизација (ISO) и други меѓународни стандарди или препораки од страна на членките на CEN;
- Подготовка на извештаи за состојбата на хармонизацијата на стандардите на членките на CEN;
- Подготовка на Европски стандарди (EN) „de novo“ кога тоа е оправдано со барањата на Европа каде што не постои соодветен меѓународен или друг стандард кој може да се користи како референтен документ;
- Обезбедување на процедури за взаемно признавање на тест резултати и системи за сертификација на ниво на Европа;
- Поддршка за светска стандардизација во Меѓународната организација за стандардизација (ISO);
- Соработка со Европските заедници, Европската асоцијација за слободна трговија (EFTA) и други меѓународни владини организации за да може да се упатува кон Европските стандарди (EN) во нивните директиви и други инструменти;
- Соработка со други меѓународни владини, економски, професионални и научни организации за прашања поврзани со стандардизацијата;
- Соработка со Европскиот комитет за електротехничка стандардизација (CENELEC) и Европскиот институт за телекомуникациски стандарди (ETSI).

2. Организација на CEN

CEN се состои од:

- Неговите Национални и поврзани членки;
- Телата одредени во член 6 од Статутите;
- Таквите комитети на Генералното собрание, Административниот одбор или Претседателскиот комитет треба да се определат да ги продлабочат своите цели, како што се Консултативните комитети на Административниот одбор, Техничкиот одбор и Одборот за сертификација на CEN;
- Технички комитети и Поткомитети, и работни групи;

- Технички комитет и Секретаријати на поткомитети и Секретаријати за известување;
- Комитети за сертификација;
- Центар за управување на CEN-CENELEC.

3. Генерално собрание (AG)

Седниците на Генералното собрание ги свикува Генералниот директор, според упатствата на Административниот одбор. Годишното редовно генерално собрание се среќава еднаш годишно помеѓу април и ноември за статутарни одлуки со поврзана Отворена седница.

Датумите и местата на состаноците ги одредува Административниот одбор или самото Генерално собрание и известувањата од истите Генералниот директор ги испраќа до сите членки на CEN најмалку четири месеци пред датумот одреден за седницата (три месеци во случај на вонредно Генерално собрание).

Дневниот ред и главните документи ги циркулира Генералниот директор до сите членки најмалку еден месец пред седницата за работи поврзани со одлуки и две (2) недели за работи поврзани со информации.

Во согласност со член 17 од Статутите, секоја членка на CEN која не може да присуствува на некоја седница на Генералното собрание може со писмо или факсимил да го пренесе на друга членка на CEN правото на дејствување и гласање во негово/нејзино име по верификацијата од страна на претседавачот на таа седница или само за таа седница. Една членка на CEN може да застапува само една друга членка.

4. Административен одбор (CA) и неговите Консултативни комитети (CACC)

4.1. Административен одбор (CA)

Седниците на Административниот одбор ги свикува Генералниот директор според упатствата на Претседателот. Со Административниот одбор претседава Претседателот или во негово/нејзино отсуство Потпретседателот за политика. Во случај на отсуство на претседателот и на Потпретседателот за политика, Административниот одбор треба да назначи претседавач од редовите на делегатите на Административниот одбор.

Административниот одбор вообичаено се состанува два пати годишно во целосни седници со дополнителна седница поврзана со Генералното собрание на CEN и ограничена на Телата на националните членки. Датумите и местата на седниците ги одредува Претседателот или самиот Административен одбор и известувањата од истите Генералниот директор ги испраќа до своите членки најмалку четири месеци пред датумот одреден за седницата.

Дневниот ред и главните документи ги циркулира Генералниот директор до сите Членки најмалку четири (4) недели пред седницата за работи поврзани со одлуки и две (2) недели за работи поврзани со информации. Ако не се обезбедат документи за одлуки во оваа временска рамка, вообичаено одлуките со одложуваат.

Дневниот ред на Административниот одбор ќе се однесува исклучиво на различната природа, политика, оперативните и менаџерски прашања на работите кои се следат, со што се овозможува подобра вклученост на членките на CEN (Националните членки и Поврзани субјекти) како и Советниците во зависност од нивните права и обврски како што се дефинирани во Статутите. Во однос на тоа, Поврзаните субјекти и Советниците се покануваат да учествуваат во делот на седниците на Административниот одбор на кои се дебатира за прашања поврзани со политиката.

Секоја Национална членка на CEN има право да номинира до Административниот одбор еден постојан и еден алтернативен претставник. Тие претставници може да ги придружуваат поедини експерти кога точките на дневниот ред ја прават нивната помош неопходна.

Се поставува редакциски комитет на секоја седница за да се осигура финализацијата на резолуциите на Административниот одбор и нивната достава во трите официјални јазици на CEN.

Административниот одбор треба да решава што е можно повеќе проблеми преку дописи. На одлука на Административниот одбор, Генералното собрание може да изврши преглед ако најмалку две членки на CEN го побараат тоа.

4.2. Консултативни комитети на Административниот одбор (CACС)

Два Консултативни комитети на Административниот одбор се справуваат со прашањата поврзани со Надворешната политика и финансии.

Улогата на секој Консултативен комитет на Административниот одбор, во соодветниот домен, е да изготвува одлуки на Административниот одбор, да му помага на Генералниот директор во спроведувањето на одлуките и да врши задачи доделени од страна на Административниот одбор. Со секој Консултативен комитет претседава соодветниот Потпретседател и се состои од претседавач и до осум членови извлечени од редовите на претставниците на Административниот одбор номинирани од страна на Административниот одбор на две години (може да се обновува).

Дневниот ред и документите на седниците се расположливи за сите членови на Административниот одбор за коментари. Националните тела за стандардизација кои не се преставувани во Консултативните комитети, Советниците и Поврзаните субјекти може бидат поканети од страна на претседавачот за учествуваат на ад хок основа.

1B: CENELEC

1. Опсег на активностите на CENELEC

CENELEC е Европско тело за стандардизација во полето на електротехнологијата и поврзаните технологии, кое ги олеснува и организира контактите со сите заинтересирани страни: производители, корисници, влади, јавни тела, потрошувачи, сојузи и т.н...

Членките на CENELEC работат заедно во интересите на европската хармонизација; креирајќи и електротехнички стандарди за кои пазарот има потреби и хармонизирани стандарди во поддршка на европската легислатива.

Целта на CENELEC (види член 3 од Статутот) може да се реализира на секој начин, а особено со следните средства:

- Хармонизација на националните стандарди објавени од Членките на CENELEC;
- Унапредување на униформирано спроведување на Меѓународната електротехничка комисија (IEC) и други меѓународни стандарди или препораки од страна на членките на CENELEC;
- Подготовка на извештаи за состојбата на хармонизацијата на стандардите на Членките на CENELEC;
- Подготовка на Европски стандарди (EN) „de novo“ кога тоа е оправдано со барањата на Европа каде што не постои соодветен меѓународен или друг стандард кој може да се користи како референтен документ;
- Поддршка за светска стандардизација во Меѓународната електротехничка комисија (IEC);
- Соработка со институциите на Европската Унија, Европската асоцијација за слободна трговија (EFTA) и други меѓународни владини организации за да може да се упатува кон Европските стандарди (EN) и Документите за хармонизација (HD) во нивните директиви и други инструменти;
- Соработка со други меѓународни владини, економски, професионални и научни организации за прашања поврзани со стандардизацијата;
- Соработка и координација со Европскиот комитет за стандардизација (CEN) и Европскиот институт за телекомуникациски стандарди (ETSI).

2. Организација на CENELEC

CENELEC се состои од

- Неговите Членки
- Неговите Службеници т.е.
 - Претседателот
 - Три Потпретседатели
 - Избраниот претседател
- Неговите органи, како што е дефинирано член 5 на Статутот на CENELEC, т.е.:

- Генералното собрание
 - Административниот одбор
 - Претседателскиот комитет
 - Генералниот директор
 - еден или повеќе Ревизори
- Центарот за управување на CEN-CENELEC
 - Техничкиот одбор (BT), кој добива мандат од страна на Генералното собрание на CENELEC да управува со техничката стандардизација (види Интерни регулативи Дел 2)

Понатаму,

- Генералното собрание или Административниот одбор мора да постави советодавни тела
- Претседателот може да постави советодавни тела за размена на информации со членките на CENELEC.

3. Генерално собрание

Генералното собрание е највисокиот управен орган на CENELEC, каде се донесуваат сите статутарни одлуки и одлуките во однос на генералната политика. Редовните седници се одржуваат на годишно ниво во текот на првата половина од годината и на нив треба да присуствува делегација од не повеќе од пет претставници на секоја Членка на CENELEC, водени од Раководителот на делегацијата. (Види и членови 12 и 13 од Статутот на CENELEC).

4. Административен одбор и неговите Советодавни тела

4.1. Административен одбор (CA)

Административниот одбор (CA) управува со, и го спроведува деловното работење на Асоцијацијата. Во дополнение тој го подготвува дневниот ред на Генералното собрание, со вклучување на предложените препораки, и последователно го осигурува правилното вршење на одлуките донесени од страна на Генералното собрание (види и членови 14, 15 и 16 од Статут CENELEC).

Административниот одбор се состои, по службена должност, од Службениците на CENELEC (т.е. Претседателот, трите Потпретседатели – меѓу кои Потпретседател на финансии – и Избраниот Претседател) и не повеќе од девет членови на Одборот. Членовите на Административниот одбор ги назначува Генералното собрание.

Статусот на Службеник првично е потребен заради репрезентација, т.е. за Претседателот да го претставува CENELEC, за Потпретседателите и Избраниот претседател да го претставува CENELEC преку делегација или наместо Претседателот. Другите членови на Одборот ќе учествуваат во, и ќе придонесуваат до важните задачи кои му се доделени на Административниот одбор. Сите ќе се ослободат себеси од секое национално гледиште.

Традиционално, Административниот одбор се состанува три пати годишно, еден од кои заедно со Генералното собрание. Овие седници ги свикнува Претседателот. Поканата ја

придружува дневниот ред на седницата, за кој одлучува Претседателот, и која се испраќа најмалку еден месец однапред.

4.2. Советодавни тела на Административниот одбор

Административниот одбор може да донесе одлука да постави советодавни тела или групи за области каде се идентификува потребата да се добие поддршка од посветени експерти, како што се финансиски или други стратешки прашања.

Со советодавното тело или група претседава Претседателот, Избраниот претседател или Потпретседател. Членовите се претставници на Националните електротехнички комитети, и повремено на партнерите за соработка, и се регрутираат преку отворен повик. Бројот на членови може да варира според темата и надлежноста на советодавната група.

5. Советодавно тело на Претседателот – Седница на Раководителите на делегацијата

Претседателот има овластување да ги поканува Раководителите на делегацијата на Членките на CENELEC да разменат информации и да ја дискутираат насоченоста на политиката.

Како и кога таквата консултација на Членството на CENELEC ќе добие форма на седница, оваа седница е отворена за максимално два од Претседателот или Раководителот на делегацијата и Секретарот за секој Национален комитет на CENELEC како и за членовите на Административниот одбор. На одлука на Претседателот може да се поканат и посебни гости. Должностите на секретаријат вообичаено ги осигурува Генералниот директор.

6. Соработка со други организации

6.1. Партнери за соработка

Партнер за соработка на CENELEC е независна европска организација или независна организација со седиште во Европа кој претставува, со достаточен ниво на репрезентација во рамките на својата дефинирана област на надлежност, сектор или потсектор на полето на електротехниката. Отворен е за соодветно квалификувани членки во Европската Унија (EU)/земјите членки на Европската асоцијација за слободна трговија (EFTA).

Во рамките на својата област на надлежност, еден партнер за соработка има право да формулира совети за тековни или идни програми за стандардите, т.е. со тоа што ќе ги наведува потребите и ќе предлага приоритет како и технички документи во однос на нивната можна инкорпорација во телото на стандардите на CENELEC преку вообичаените процедури на одобрување, вклучувајќи го користењето на соодветните случаи на договорот за заедничко планирање со IEC.

Начелата кои раководат со партнерствата за соработка се дефинирани во Правилникот 14 на CENELEC „Концептот на договорите за соработка“.

6.2. Меѓународна електротехничка комисија (IEC)

Во поддршка на Меѓународната електротехничка комисија (IEC) како глобалната организација за електротехничка стандардизација, CENELEC и IEC постигнаа договор да работат во блиска соработка за развојот и усвојувањето на Меѓународни стандарди. Деталите на овој договор може да се пронајдат во Прирачникот бр. 13 на CENELEC „Договор за соработка на IEC/CENELEC за заедничко планирање на нова работа и паралелно гласање“ познат и како Дрезденскиот договор.

1С: Заеднички организациски регулативи на CEN-CENELEC

1. Претседателски комитет и неговите советодавни тела

1.1. Претседателски комитет

Претседателскиот комитет е здружено корпоративно тело создадено од страна на Генералните собранија на CEN и CENELEC, со мандат од Административните одбори на двете организации да врши одредени функции кои се опишени подолу. (Види и член 33 на Статутите на CEN и член 17 од Статутот на CENELEC)

Во однос на тоа, Претседателскиот комитет управува со и ги спроведува заедничката политика за CEN-CENELEC која не е конкретна за ниеден сектор и стратешките прашања, вклучувајќи:

- Прашања за членство (потенцијални нови членки, здруженија, Партнерски тела за стандардизација). Во согласност со статутите, сите прашања поврзани со членство треба да ги потврдат соодветните Генерални собранија.
- Заеднички стратешки прашања, на пр.:
 - Иновации и истражување;
 - Надворешни врски:
 - со европски институции (ЕС, EFTA, ЕР, Совет);
 - со организации кои застапуваат општествени интереси (мали и средни претпријатија, потрошувачи, животна средина, сојузи);
 - со меѓународни организации (ISO, IEC, Регионални организации за стандардизација; поединечни земји);
 - со европски организации кои ги застапуваат заедничките интереси;
 - Техничка помош;
- Прашања во врска со Здружената претседателска група на CEN/CENELEC/ETSI и општо прашања поврзани со европската стратегија за стандардизација;
- Да го врши процесот на избирање за заедничкиот Генерален директор на CEN-CENELEC и да предлага кандидат за назначување од страна на Административните одбори на CEN и CENELEC;
- Политика за заеднички комуникации и видливост;
- Идентификација на заедничките елементи во потрага по понатамошни синергии/оптимизација на ресурси;
- Договорни односи – договори за услуги на CEN-CENELEC.

Техничките прашања на ISO и IEC се под одговорност на соодветните Административни одбори и Технички одбори на CEN и CENELEC.

1.2. Советодавни тела на Претседателскиот комитет

Претседателскиот комитет може да донесе одлука да постави советодавни тела или групи за области каде се идентификува потребата да се добие поддршка од посветени експерти, како што е претставувањето и унапредувањето на Европскиот систем за стандардизација

надвор од Европа и засилувањето на меѓуповрзаноста помеѓу стандардизацијата, истражувањето и иновациите.

2. Центар за управување на CEN-CENELEC

На чело на Центарот за управување на CEN-CENELEC се наоѓа Генералниот директор и се состои од таков персонал каков што може да им е потребен на CEN и CENELEC за да ги извршуваат операциите на Асоцијациите. Центарот за управување на CEN-CENELEC вообичаено е лоциран на истото место како и регистрираната канцеларија на CEN и CENELEC (види и член 34 од Статутите на CEN и член 19 од Статутот на CENELEC).

Генералниот директор или претставникот од неговиот/нејзиниот персонал дејствува во советодавно својство како секретар на седниците на CEN и CENELEC како што се:

- Генералните собранија;
- Административните одбори;
- Претседателскиот комитет;
- Техничките одбори;
- Комитетите и другите советодавни групи поставени од страна на овие тела, освен ако не е поинаку договорено.

Генералниот директор е одговорен за спроведувањето на одлуките на овие тела. Генералниот директор или претставникот од неговиот/нејзиниот персонал има право да присуствува на било која седница кое што е задолжително за исполнувањето на неговата/нејзината задача. Генералниот директор управува со средствата на CEN и CENELEC и раководи со персоналот на Центарот за управување на CEN-CENELEC со сите овластувања да ангажира или да отпушта персонал.

3. Соработка со други европски организации

3.1. Европската комисија (EC) и Европската асоцијација за слободна трговија (EFTA)

Земајќи ја предвид политичката улога која Европската комисија и EFTA ја играат во европската стандардизација, овие две европски институции се поканети да учествуваат со статус на набљудувачи во работата на Асоцијациите.

Врската помеѓу CEN и CENELEC од една страна и Европската комисија и EFTA од друга страна е опишана во Прирачникот 4 на CEN/CENELEC „Општи упатства за соработка помеѓу CEN, CENELEC и ETSI и Европската комисија и Европската асоцијација за слободна трговија“, и детално се објаснети за договорните аспекти во взаемно договорените документи.

3.2. Европски организации за стандардизација

CEN, CENELEC и ETSI се трите признати Европски организации за стандардизација според Директивата 98/34 Анекс I. Тие имаат постигнато договор заедно блиску да соработуваат. Ова се рефлектира во Прирачникот бр. 3 на CEN/CENELEC „Договор за соработка на CEN и CENELEC“ како и во Основниот договор за соработка на CEN/CENELEC/ETSI.

Здружената претседателска група на CEN/CENELEC/ETSI дејствува како форум за дискутирање на прашањата од заеднички интерес, одредување на линии на демаркација на работата каде што е неопходно и кои служат како основа за консултација на членовите за работи кои влијаат врз сите три организации.

4. Соработка со тела за стандардизација кои не се членки на CEN и/или CENELEC

4.1 Здруженија

Здружувањето со CEN и CENELEC е достапно за секое Национално тело за стандардизација кое е членка (или кореспондентна или поврзана членка) на ISO или IEC соодветно и кое ги претставува или има амбиција да ги претставува сите засегнати страни во една пазарна економија која еволуира на некоја Соседна земја на EU која има врски со EU или EFTA во врска со релевантни научни, политички и општествени услови – Деталите во врска со Статусот на Здруженијата се дадени во Прирачникот бр. 12 на CEN/CENELEC „Концептот на здружување со CEN и CENELEC“.

4.2 Партнерски тела за стандардизација

Статусот на Партнерство за стандардизација со CEN и/или CENELEC е достапно за секое Национално тело за стандардизација кое што е членка (или кореспондентна или здружена членка) на ISO или IEC соодветно и кое ги претставува или има амбиција да ги претставува сите засегнати страни во една пазарна економија која еволуира на некоја земја која не е квалификувана да се здобие со статус на национална Членка на CEN и/или CENELEC и/или Здружение на CEN и/или CENELEC – Деталите во Статутот на Партнерско тело за стандардизација се дадени во Прирачникот бр. 13 на CEN/CENELEC „Концептот на Партнерско тело за стандардизација“.

4.3 Врски со други тела за стандардизација

Се нуди Договор на секое Национално тело за стандардизација кое не сака да стане Здружение или Партнерско тело за стандардизација, но има намера да развие официјални односи со CEN и/или CENELEC. Овој модел на соработка може да содржи елементи како што се: размена на информации, пренос на знаење, соработка на активностите и телата за стандардизација.

Меморандумот за разбирање е алатка воспоставена да започне официјални односи на соработка со признаени Регионални групирања или Национални тела за стандардизација на трети држави.